



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОЛГОРЕЧЕНСК КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2014г. № 164

Об утверждении Положения
об организации учёта детей, подлежащих
обучению в муниципальных образовательных
учреждениях городского округа город
Волгореченск, реализующих основные
общеобразовательные программы
дошкольного образования

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального образования городского округа город Волгореченск Костромской области, в целях осуществления учёта детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, определения порядка взаимодействия органов и учреждений, участвующих в мероприятиях по учёту детей, администрация городского округа город Волгореченск Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Волгореченск, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации



В.Г. Нагацкий

Положение
об организации учёта детей, подлежащих обучению в муниципальных
образовательных учреждениях городского округа город Волгореченск,
реализующих основные общеобразовательные программы

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Волгореченск Костромской области, в соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 6 пункта 1 статьи 9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. В настоящем Положении используется понятие «учёт детей» - это регулярный сбор сведений о количестве детей в возрасте от 6,6 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Ежегодному персональному учету подлежат все дети от 6,6 лет до 18 лет, зарегистрированные на территории городского округа город Волгореченск.

4. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляет отдел образования администрации городского округа город Волгореченск Костромской области (далее – отдел образования).

II. Основные задачи учёта детей

5. Основными задачами учёта детей являются:

1) обеспечение учёта всех детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа город Волгореченск;

2) обеспечение соблюдения требований обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

III. Организация работы по учету детей

6. Учёт детей осуществляется путём:

1) составления муниципальными общеобразовательными учреждениями списков детей в возрасте от 6,6 до 18 лет по месту их проживания на закреплённых территориях;

2) формирования отделом образования Единой информационной базы о количестве детей, проживающих и (или) пребывающих на территорию городского округа город Волгореченск.

7. Источниками информации для осуществления учета детей служат:

а) данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания граждан;

б) данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

в) сведения, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора районов, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

г) данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев и временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

д) сведения о детях, полученные в ходе проведения первичного учета - обходов микрорайона школы работниками общеобразовательных учреждений совместно с работниками органов внутренних дел, представителями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа город Волгореченск, общественных и других организаций; данные сведения хранятся в общеобразовательных учреждениях, закреплённых за микрорайонами; обобщенные данные о детях (статистические данные) передаются в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе подписанные руководителем и скрепленные печатью учреждения;

е) данные муниципальных дошкольных образовательных учреждений о детях, подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебном году.

IV. Организация учёта детей муниципальными общеобразовательными учреждениями

8. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет учащихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания, осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории муниципального общеобразовательного учреждения, но обучающихся в других образовательных учреждениях городского округа город Волгореченск. Обобщенные сведения предоставляются в отдел образования ежемесячно (за исключение летних месяцев):

- по состоянию на первое число каждого месяца (фактически учащихся в образовательном учреждении) по формам федерального мониторинга «Наша новая школа»;

- по состоянию на 05 сентября (с целью проведения сверки списочного состава учащихся в данном образовательном учреждении, фактически приступивших к обучению в данном учебном году).

9. Общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.

10. Сведения об указанной категории учащихся представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования ежемесячно на 5 число каждого месяца, следующего за отчетным, по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

11. Общеобразовательные учреждения осуществляют ведение документации по учету и движению учащихся. Обобщенные сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, представляются общеобразовательными учреждениями в отдел образования 3 раза в год (по окончании триместров) по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящему Положению.

12. Образовательные учреждения в течение года организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением и подлежащих обучению.

13. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение незамедлительно:

- принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации городского округа город Волгореченск для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, какой класс, форма обучения).

14. Общеобразовательные учреждения:

- проводят необходимую информационно разъяснительную работу с родителями по учету детей;
- обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

V. Организация учёта детей отделом образования

15. Отдел образования в целях осуществления учета детей:

- а) организует работу муниципальных общеобразовательных учреждений по учету детей в соответствии с настоящим Положением;
- б) формирует на муниципальном уровне Единую информационную базу о количестве детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа;
- в) принимает от муниципальных общеобразовательных учреждений информацию о детях, не приступивших к занятиям и (или) длительное время не посещающих общеобразовательные учреждения городского округа, и организует

работу по ведению профилактических мероприятий с родителями этих учащихся в целях выполнения ими действующего законодательства;

г) запрашивает следующую информацию:

- по состоянию на 15 августа, 15 декабря, 15 апреля в органах внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, и других учреждениях и организациях о детях в возрасте от 6,6 до 18 лет, прибывших, зарегистрированных вновь на территории городского округа город Волгореченск, находящихся в учреждениях УИС;

- по состоянию на 10 сентября в образовательных учреждениях других муниципальных образований, Волгореченского промышленного техникума о количестве учащихся, зарегистрированных на территории городского округа город Волгореченск, обучающихся в их образовательных учреждениях;

г) обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

д) в случае выявления родителей (законных представителей), препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, принимает меры воздействия в отношении них в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами городского округа город Волгореченск;

е) в период с 1 апреля по 1 октября каждого текущего года осуществляет контроль за проведением комплектования муниципальных общеобразовательных учреждений города на учебный год;

ж) своевременно направляет в департамент образования и науки Костромской области информацию о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа город Волгореченск;

з) принимает меры к устройству детей в возрасте до 18 лет, не получающих общего образования, на обучение в образовательные учреждения;

и) осуществляет контроль за деятельностью муниципальных общеобразовательных учреждений по организации обучения детей в возрасте от 6,6 до 18 лет, принятием муниципальными общеобразовательными учреждениями города мер по сохранению контингента учащихся, ведением в общеобразовательных учреждениях документации по учету и движению учащихся;

к) осуществляет ежегодный анализ данных первичного учета детей в возрасте от 6,6 до 18 лет с использованием информационной базы данных и учитывает его результаты при уточнении планов приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения;

л) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа город Волгореченск и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение, принимает меры, обеспечивающие продолжение образования в другом образовательном учреждении.

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа город Волгореченск
Костромской области
от 31.03.2014г. № 126

Сведения об учащихся общеобразовательных учреждений, пропускающих занятия без уважительных причин

период	ОУ, уч. год	количество обучающихся по списку	пропуски без уважительной причины		ФИ ученика пропустившего уроки без уважительной причины	класс	кол-во уроков	классный руководитель	какая работа проведена
			(чел.)	(урок.)					
начало									
окончание									

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа город Волгореченск
Костромской области
от 31.03.2014г. № 126

Сведения о детях, поступивших на обучение

в

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Место жительства	С какого времени и в каком классе обучается	Основание внесения сведений	Особые отметки (не приступил к занятиям, причина; иное) адрес фактического проживания
1		3	4	5	6	7

Руководитель образовательного учреждения _____

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание: составляется в соответствии с пунктом 14 Положения и в обобщенном виде направляется в отдел образования.

Сведения о детях, выбывших, отчисленных
или прекративших обучение

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)
(необходимое подчеркнуть)

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Место жительства	С какого времени и в каком классе обучался	Основание внесения сведений	Особые отметки (где продолжает обучение, поступил на работу и др.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательного учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется в соответствии с пунктом 14 Положения и в обобщенном виде направляется в отдел образования.